



עודכן : אוקטובר 2020, תשרי תשפ"א

תקנון לימודים – הפקולטה לרפואה בגליל ע"ש עזריאלי

מטרת הפקולטה לרפואה היא להכשיר רופאים, המשלבים הבנה וידע במדע הבסיסי ובתחום הרפואה הקלינית. רופאים אשר רוכשים את הכישורים הדרושים להתפתחותם כקלינאים וכחוקרים בתחומי הביו-רפואה, בשילוב עם מחויבות לקהילה בכלל, ולתושבי צפון הארץ בפרט. לפקולטה מסונף אשכול של אתרים אקדמיים, בתי חולים ומרפאות הקהילה, כדלהלן:

- המרכז הרפואי זיו, צפת
 - המרכז הרפואי ע"ש ברוך פדה, פוריה
 - המרכז הרפואי לגליל, נהריה
 - בית החולים הצרפתי, נצרת
 - בית החולים הסקוטי, נצרת
 - בית החולים המשפחה הקדושה, נצרת
 - מרפאות הקהילה של קופות החולים בצפון הארץ.
- בנוסף, לפקולטה ישנן שדות ללימוד קליני, בשיתוף עם הטכניון, במרכז הרפואי "העמק" בעפולה, המרכז לבריאות הנפש ע"ש שער מנשה, המרכז הרפואי לבריאות הנפש ע"ש מזור, עכו.

מסלולי הלימוד מתחלקים לשניים:

קדם קליני – בשלב זה ההוראה מתקיימת לרוב בפקולטה.

קליני – בשלב זה ההוראה מתקיימת בבתי החולים ומרפאות הקהילה.

לימודים קדם קליניים:

נוכחות

1. נוכחות חובה בכל הקורסים הקדם-קליניים, לרבות הרצאות, פעילויות, חלוקה לקבוצות קטנות וכיוצ"ב.
2. א. סטודנט הנאלץ להיעדר מיום לימוד, נדרש לקבל אישור מקדים ממזכירות הסטודנטים.
ב. מכסת ההיעדרות המותרת בכל קורס הינה עד 20% מימי הלימוד בו.
ג. מכסת ההיעדרות בהוראה בקבוצות קטנות הינה עד 10%.
ד. מכסת ההיעדרות המותרת אינה חלה על מפגשים שנקבעה לגביהם נוכחות חובה בסילבוס.
ה. סטודנט שיעבור על מכסת ההיעדרויות מכל סיבה שהיא יחויב לחזור על הקורס כולו בשנה שלאחר מכן ולא יעבור לשנת הלימודים הבאה.
ו. סטודנט שיימצא כי הצהיר הצהרה כוזבת על נוכחות יופנה לוועדת להתנהלות סטודנטים.



3. א. אישורים להיעדרות מקורס ומכל פעילות המתקיימת בו כגון הוראה בקבוצות קטנות, מפגשי חובה, תרגולים וכיוצ"ב, יינתנו ע"י מזכירות הסטודנטים רק במקרים מיוחדים: לידה, יום חתונת הסטודנט, מילואים, אשפוז וימי אבל מדרגה ראשונה.
- ב. במקרה של היעדרות מפעילות מהסיבות המפורטות בסעיף 3.א., על הסטודנט לפנות מראש למזכירות הסטודנטים ולבקש אישור.
- ג. תלמיד שנאלץ להיעדר מהלימודים מסיבות מוצדקות יקבל על כך אישור מהפקולטה. למען הסר ספק יודגש כי עבודה (וכל סיבה אחרת שאינה מוגדרת כמוצדקת בתקנון זה) אינה נחשבת סיבה מוצדקת להיעדרות כלשהי.
4. א. הסטודנטים חייבים להופיע בזמן לשיעורים ולפעילויות. מרצה רשאי למנוע כניסת מאחרים להרצאה ו/או יציאה בזמן ההרצאה. מרצה רשאי להוציא סטודנט מהשיעור במידה והוא מפריע למהלך התקין של הלימודים.
- ב. חובתו של הסטודנט בהתנהגות הולמת במהלך השיעור, בין היתר לבוש הולם, איסור אכילה ושתייה (למעט מים) ושיחות טלפון.

הגשת מטלות

1. חובה לבצע את כל המטלות במסגרת קורסי הלימוד.
2. מטלה היא כל פעילות הוראה המוגדרת בתכנית הקורס בנוסף להשתתפות בהרצאות פרונטאליות והוראה בקבוצות קטנות המופיעה בתכנית הקורס. זו יכולה לכלול קריאה, הגשת סיכומים, דוחות מעבדה, וכיו"ב.
3. על הסטודנט להגיש מטלות אלו בזמן בהתאם להוראות רכז הקורס. קבלת ציון בקורס מותנית בהגשת המטלות הנדרשות בכל קורס. סטודנט אשר לא יגיש מטלות בהתאם לדרישות הנ"ל לא יהיה רשאי לגשת לבוחן / בחנים בקורס בהתאם ע"פ החלטת רכזי הקורס.

נוהל הבחנים והבחינות

1. מספר מועדי הבחינה לכל קורס קדם קליני הינו 2, מועד א' ומועד ב'.
2. בקורס בו מתקיים יותר מבוחן אחד, ממוצע הבחנים יהווה ציון מועד א' בקורס.
3. קורס שבו בחינה מסכמת אחת ללא בחני אמצע, תהווה בחינה זו מועד א' של הקורס.
4. בקורסים עם בחני אמצע, החל מהבוחן השני, עד כ- 20% מהשאלות יורכבו מהנושאים שנבחנו עליהם בבחנים הקודמים בקורס.
5. בחינות ובחנים יתבססו על חומר קריאת חובה מוגדר וממוקד בתוספת הנלמד בכיתה.
6. מועדי הבחנים ואופן שקלול הציון הסופי יפורסמו בתחילת כל קורס/שנה.
7. שימוש בעיפרון ו/או עט מחיק בטופס הבחינה אסור בהחלט. סטודנט שישתמש בכלי כתיבה מסוג זה – בחינתו תיפסל אוטומטית.
8. משך הבחינה יחושב לפי 1.5 דקות לשאלה במבחנים רבי-ברירה (אמריקאי).
9. רכזי הקורס רשאים לשנות את תאריכי הבחנים בקורסים בהסכמתם של הסטודנטים במחזור או במקרים חריגים לשיקולו של רכז הקורס.



10. ככלל, מבנה הבחינה (סוג שאלון, משך הבחינה, חומר עזר) יהיה זהה באופן יחסי בכל המועדים, וכמו כן, לא יהיה פער בלתי סביר ברמות הקושי של מבחני שני המועדים.
11. סטודנט שביקש לערער על ציונו יהיה רשאי לעיין בטופס הבחינה/בוחר/מטלה שהגיש בנוכחות איש סגל או משגיח מטעם הפקולטה.
12. ערעור בכתב יוגש לרכז הקורס באמצעות מזכירות הסטודנטים עד שבועיים **בלבד** לאחר פרסום הציון. לא יתקבלו ערעורים מעבר לזמן זה.
13. רכז הקורס יעביר את החלטתו בדבר הערעור עד שבועיים מיום הגשתו. אם החליט רכז הקורס לשנות את ציון הסטודנט בעקבות הערעור, יהיה הציון החדש הציון הסופי, בין אם עלה או ירד.
14. במקרה בו הערעור יתקבל, יתוקנו ציוני כל הנבחנים בהתאם ובלבד שלא יורד ציון של מי מהנבחנים עקב תיקון זה.
15. ציוני בחנים / בחינות יפורסמו תוך שבועיים לאחר סיום הליך הערעור.
16. החלטות לגבי הערעור הן סופיות ולא יתקבל ערעור נוסף.
17. א. ישנה חובת נוכחות רכז הקורס או נציג מטעמו ב- 2 מועדי הבחינה, מועד א' ומועד ב'.
ב. תשובות הרכז / נציגו יינתנו לשאלות טכניות בלבד.
ג. לאור ריבוי הרכזים בכל קורס, מענה טלפוני ע"י מרצה יהיה תקף.
ד. מענה טלפוני יועבר באמצעות נציג שימונה ע"י רכז הקורס. נציג זה יכול לכלול גם נציג מטעם מזכירות הסטודנטים.
ה. במצב בו נדרש מענה טלפוני במהלך הבחינה, יימסרו השאלות בכתב לנציג הממונה מטעם הרכז והתשובות לשאלות אלו יועברו לסטודנט ע"י אותו נציג.
18. תאריכי מבחני מועדי ב' ייקבעו בתחילת שנת הלימודים ויובאו לידיעת הסטודנטים במייל ובאתר הפקולטה.
19. לא תתאפשר יציאה לשירותים במהלך בחינה, שאורכן עד שעתיים.
20. בבחינות שאורכן מעל שעתיים – תותר יציאה אחת בלבד לשירותים, לאחר 45 דקות מתחילת הבחינה ועד חצי שעה לפני מועד סיומה הרשמי של הבחינה.
21. לא תותר יציאה לשירותים שלא בזמנים אלה, לכלל הנבחנים, כולל הנבחנים הזכאים לתוספת זמן.
22. יציאה לשירותים תותר בליווי משגיח בלבד.

מעבר קורס קדם – קליני

1. ציון מעבר של כל בחינה בלימודים הקדם קליניים הינו 60.
2. סטודנט אשר ממוצע ציוניו בקורס (מועד א') הינו פחות מ- 60, יהיה חייב לגשת למועד ב'.
3. סטודנט אשר אינו משיג ציון של 60 לפחות במועד ב', יחזור על הקורס.
4. סטודנט אשר מעוניין בשיפור ציוניו רשאי להיבחן במועד ב'. הבחינה במועד ב' תהיה מסכמת על כל החומר.



5. חל איסור להירשם מחדש לקורס, אחרי מעבר מועד א' + ב', לצורך שיפור ציון.
6. מעבר של סטודנט משנה לשנה בשנים הקדם קליניות יאושר אם עבר את כל הקורסים של אותה שנה בציון 60 לפחות כאשר הציון המשוקלל השנתי (ממוצע) הינו 70 לפחות. במידה והממוצע נמוך מ-70, הסטודנט יידרש לחזור על כל הקורסים של אותה שנה.
7. הציון הסופי הקובע לכל רישום ומטרה הינו הציון בבחינה האחרונה, גם אם ציון זה נמוך מהציון הקודם.
8. סטודנט שנכשל בשני מועדים בקורס (מועד א' – בחני הקורס, ומועד ב' – הבחינה המסכמת) – **יישאר שנה**. (בשנה זו יחזור על הקורס בו נכשל).
9. סטודנט שנכשל פעמיים באותו קורס, לאחר שחזר על הקורס פעם נוספת ונכשל, יופסקו לימודיו.
10. סטודנט חייב לעבור בהצלחה את כל הקורסים הקדם קליניים כתנאי מעבר ללימודים הקליניים. אם הסטודנט החל בסבב קליני באישור מיוחד, טרם קבלת ציון עובר, כניסתו הינה על תנאי עד לקבלת כל הציונים בלימודים הקדם – קליניים.
11. כללים אלו חלים גם על הקורסים האורכיים: תורת האדם, היל"ה ומח"ר.
12. ניתן לקבל תוספת ציון "בונוס" על מטלות בקורס רק במידה והסטודנט עבר את הקורס.
13. קורס יק"ר במסלול ה-3 שנתי: חובה לעבור בציון 60 ומעלה כל בוחן במהלך הקורס. סטודנט שנכשל באחד או יותר מהבחנים, ייבחן במועד ב' על כל בוחן בו נכשל. סטודנט שלא עמד בדרישת מעבר של כל בוחן במועד ב', יידרש לחזור על הקורס כולו בשנה העוקבת.

לימודים קליניים:

נוכחות

1. הנוכחות הינה חובה בכל הסבבים הקליניים ובכל הקורסים הנלווים.
2. שבועות המבוא המתקיימים במקצועות נשים ויולדות, ילדים, כירורגיה ופסיכיאטריה הינם חלק אינטגרלי מהסבב.
3. כל היעדרות מחייבת אישור מזכירות הסטודנטים.
4. היעדרות מעל 10% מימי הלימוד בסבב קליני ללא אישור מזכירות הסטודנטים תחייב חזרה על הסבב.
5. בסבב קליני שנמשך שבוע ימים בלבד – מכסת ההיעדרויות הינה יום לימודים אחד בלבד, זאת לאחר קבלת אישור מזכירות הסטודנטים והצגת מסמך לאישור ההיעדרות.
6. הלימודים בסבבים הקליניים הינם בהתאם לשעות הפעילות המקובלות במחלקה/מרפאה ועשויים לכלול התחלה מוקדמת וסיום מאוחר.



7. אישורים להיעדרות מסבב קליני יינתנו רק ע"י מזכירות הסטודנטים במקרים מיוחדים:
(לידה, יום חתונת הסטודנט, מילואים, אשפוז וימי אבל של קרוב משפחה מדרגה ראשונה).
הסטודנט חייב להודיע על היעדרותו המאושרת ע"י מזכירות הסטודנטים לטיוטור המחלקה.

נוהל הבחנים והבחינות בלימודים קלינים

1. במקרה שלימודי הסטודנט הופסקו עקב כישלון במבחנים המסכמים בקורס קדם – קליני, כל התקופה בה למד במחלקה עד סוף שנת הלימודים השניה לא תוכר עבורו.
2. סטודנט שנכשל במבחן בסוף סבב קליני חייב לעשות מבחן חוזר (מועד ב').
3. סטודנט שנכשל פעם שנייה במבחן בסוף הסבב, עליו לחזור על הסבב הקליני פעם שנייה במחלקה אחרת. מועד החזרה על הסבב ייקבע ע"י מזכירות הסטודנטים ובתיאום עם המחלקה בהתאם לאילוצי המערכת.
4. סטודנט שנכשל בהערכת מחלקה בסבב קליני, צריך לחזור על הסבב הקליני במחלקה אחרת. הסטודנט לא ייגש למבחן בסיום הסבב הקליני.
5. סטודנט שנכשל פעמיים בסבב קליני – לימודיו יופסקו.
6. סטודנט שלא עובר סבב קליני, לא יורשה לגשת לבחינה הארצית במקצוע זה.
7. בסבבים הקליניים יתקיים מועד בחינה אחד בלבד. מועד נוסף יינתן רק לסטודנט שנכשל במועד זה. (נכשל = ציון מתחת ל-60).
8. אופן שקלול הציון הסופי בכל סבב ומרכיבי הציון בסבבים הקליניים יפורטו בסילבוס בתחילת שנת הלימודים.
9. בעת בוחן / בחינה ייענו שאלות "טכניות" בלבד. במבחנים רבי-ברירה משך הבחינה יחושב לפי 1.5 דקות לשאלה. המענה יינתן ע"י רכז החוג או נציג מטעמו.
10. בחינת מועד ב', לסטודנט שנכשל במועד א', בסבב קליני תהיה בכתב או בע"פ בהתאם לנהלי החוג.
11. סטודנט שביקש לערער על ציונו יהיה רשאי לעיין בטופס הבחינה / בוחן / במטלה שהגיש בנוכחות איש סגל / משגיח מטעם הפקולטה.
12. אין ערעור על הערכת מחלקה.
13. אין ערעור על בחינה בע"פ.
14. ערעור על בחינה בכתב יוגש בכתב לרכז החוג באמצעות מזכירות הסטודנטים עד שבועיים **בלבד** לאחר פרסום הציון – לא יתקבלו ערעורים מעבר לזמן זה.
15. רכז הסבב הקליני יעביר את החלטתו בדבר הערעור עד שבועיים מיום הגשתו. אם החליט רכז הסבב הקליני לשנות את ציון הסטודנט בעקבות הערעור, יהיה הציון החדש הציון הסופי, בין אם עלה או ירד.
16. במקרה בו הערעור יתקבל, יתוקנו ציוני כל הנבחנים בהתאם ובלבד שלא יורד ציון של מי מהנבחנים עקב תיקון זה.



17. ציוני בחנים / בחינות יפורסמו תוך שבועיים לאחר סיום הליך הערעור.
18. החלטות לגבי הערעור הן סופיות ולא יתקבל ערעור נוסף.
19. לא יתקיימו מועדי ב' לבחינות מבוא לסבבים הקליניים ולבחנים במחלקות הפנימיות.
20. בדומה לנהלי הבחינות הארציות, רשאים לערער על ציון בחינת האוסקי (OSCE) רק סטודנטים אשר נכשלו בבחינה זו. חל איסור על העתקת שאלות מהמבחן ו/או כל רישום אחר הקשור למבחן במהלך העיון בו.

מעבר משנה ב' לשנה ג':

1. ממוצע המעבר משנה ב' לשנה ג' יכלול רק את הציונים של הקורסים הקדם קליניים ולא יכלול את הציון בסבב קליני.
2. במידה והציון הממוצע של הסטודנט בקורסים הקדם קליניים של שנה ב' יהיה פחות מ- 70 לא יוכל הסטודנט להתקדם ללימודיו הקליניים.

בחינות ארציות:

בחינות מתכונת למבחנים הארציים

1. לבחינות הארציות בפנימית, רפואת נשים, כירורגיה, ילדים ופסיכיאטריה, יוכלו לגשת רק סטודנטים שעברו בהצלחה את הסבבים הקליניים התואמים ואת הבחינות בסוף סבב והשתתפו בבחינות המתכונת וביום החזרה על הבחינות. מבחני המתכונת יתקיימו כשבועיים לפני כל בחינה ארצית ולמחרת תתבצע חזרה מונחית על הבחינה.
2. ההשתתפות בבחינה ובחזרה הינה חובה. היעדרות באחד מהם, מכל סיבה שהיא, תמנע השתתפות במועד א' של הבחינה הארצית.
3. הציון בבחינת המתכונת מהווה חלק מהציון הסופי הפקולטי באותו מקצוע.
4. קיום מבחני המתכונת יהיו בהתאם להחלטת ההנהלה החינוכית כל שנה.

נהלי בחינות גמר ארציות

1. סטודנט שנכשל בבחינת גמר ארצית במועד א', ייגש למועד ב'.
2. סטודנט שנכשל במועד ב', יחזור על כל הסבב הקליני ובמידה והוא עובר את הערכת הסבב, ייגש למועד נוסף במבחן הארצי.
3. סטודנט אשר נכשל במועד א' ובמועד ב' וחזר על הסבב, ונכשל שוב במועד א' ובמועד ב' (סה"כ ארבעה מועדים) לא יוכל להיבחן יותר (לפי תקנון פורום הדיקנים).



4. הציון הסופי שיופיע בגיליון הציונים של הסטודנט יחושב ע"פ ציון סבב, בחינת מתכונת ומבחן ארצי.
5. בחינות הגמר מתקיימות בפקולטה לרפואה ע"ש עזריאלי בלבד.
6. בבחינות שאורכן מעל שעתיים, תותר יציאה אחת בלבד לשירותים, לאחר 45 דקות מתחילת הבחינה ועד חצי שעה לפני מועד סיומה הרשמי של הבחינה.
7. לא תותר יציאה לשירותים שלא בזמנים אלה, לכלל הנבחנים, כולל הנבחנים הזכאים לתוספת זמן.
8. יציאה לשירותים תותר בליווי משגיח בלבד.

הפסקת לימודים:

לימודיו של הסטודנט יופסקו במקרים הבאים

1. סטודנט אשר חזר על שנה קדם-קלינית אחת, לאחר אי עמידה בממוצע 70, ולא השיג ממוצע 70 בשנה עליה חזר.
2. סטודנט שלימודיו הוארכו עקב כישלונות בשנה אחת, לא יוכל לקבל הארכה נוספת במידה ויכשל בהמשך לימודיו.
3. סטודנט שנכשל פעמיים בקורס קדם – קליני.
4. סטודנט אשר נכשל פעמיים בסבב קליני.
5. סטודנט אשר נכשל 4 פעמים במקצוע אחד בבחינה הארצית.

התנאים לקבלת תואר MD

1. סיום שנות הלימוד בפקולטה בהצלחה ע"פ הקריטריונים המובאים בתקנון זה.
2. סיום בהצלחה של עבודת הגמר או קבלת פטור מסודר ע"י ועדת עבודת גמר בפקולטה.
3. מעבר בהצלחה של כל הבחינות הארציות.
4. סיום בהצלחה של שנת הסטאז'.
5. טקס חלוקת התארים מתקיים מידי שנה, בחודשים יוני – יולי, לטקס יזומנו הזכאים לדיפלומה באותה שנה.

כללי התנהגות בפקולטה:

הסטודנטים בפקולטה לרפואה חייבים להקפיד על התנהגות ומשמעת ההולמות סטודנטים לרפואה, למלא אחר ההוראות המפורטות בתקנונים, בנהלים ובפרסומים השונים של הפקולטה. בין היתר, מצופה מסטודנט לרפואה לנהוג בהגינות, יושרה, אחריות אמינות, מקצועיות וחמלה.

עבירות משמעת:



עבירה על כללי המשמעת תיחשב עבירת משמעת אם בוצעה בין כותלי הפקולטה או מחוצה לה, כמפורט להלן:

- התנהגות הפוגעת בכבוד המוסד או במוסר הציבורי.
- אי ציות להוראות ורשויות הפקולטה, הסגל האקדמי והמנהלי שניתנו על ידיהם במסגרת מילוי תפקידם.
- מסירת ידיעה כוזבת לפקולטה, מוריה או עובדיה, או ביצוע מעשה תרמית, זיוף חתימה או הסתרת מידע ביודעין לשם קבלת זכויות בפקולטה או בקשר ללימודים בפקולטה.
- מתן עדות שקר בפני רשויות המשמעת, או אי הופעה להעיד בפני רשויות המשמעת.
- הונאה בבחינה, במטלות בית, בעבודת גמר או בעבודה אחרת המוטלת על הסטודנט בקשר עם לימודיו, ע"י העתקה, שיח במהלך בחינה, זיוף או כל דרך אחרת.
- פגיעה במתכוון או ברשלנות ברכוש הפקולטה או ברכוש אחר המשמש לצרכיה.
- התנהגות שאינה הולמת סטודנט בפקולטה לרפואה ושאינה נופלת לגדר העברות המנויות לעיל.
- אכילה או שתייה (למעט מים) באודיטוריום.
- עישון בכל אזור ברחבי הפקולטה.
- הפרת הנחיות הבטיחות לשימוש במתקני הפקולטה המפורסמות ע"י ממונה הבטיחות של הפקולטה.
- התנהגות לא נאותה בחדר דיסקציה, שאינה שומרת על כבוד המתים. אין להשתמש בטלפון סלולרי או צילום בחדר דיסקציה.

* בגין הפרת כלל מהכללים המפורטים לעיל, יובא הסטודנט בפני הועדה להתנהלות סטודנטים של הפקולטה אשר בסמכותה לנקוט בצעדים משמעתיים. הועדה רשאית גם הלפנות את התלונה נגד הסטודנט לדיון בוועדת המשמעת האוניברסיטאית אשר רשאית לנקוט צעדים עד וכולל הרחקה מהלימודים לצמיטות.



נספח לתקנון הפקולטה לרפואה לשנת הלימודים תשפ"א – הוראה מקוונת בשנים הפרה קליניות

גם בעת הוראה מקוונת חלים מול הכללים הרשומים בתקנון הפקולטה לרפואה.

בהתאם יש להדגיש :

נוכחות חובה בכל הקורסים הקדם – קליניים (לרבות: הרצאות, פעילויות, חלוקה לקבוצות קטנות וכיוצ"ב).

א. סטודנט הנאלץ להיעדר מיום לימוד, נדרש לקבל אישור מקדים ממזכירות הסטודנטים.

ב. מכסת ההיעדרות המותרת בכל קורס הינה עד 20% מימי הלימוד בו.

ג. מכסת ההיעדרות בהוראה בקבוצות קטנות הינה עד 10%.

ד. מכסת ההיעדרות המותרת אינה חלה על מפגשים שנקבעה לגביהם נוכחות חובה בסילבוס.

ה. סטודנט שיעבור על מכסת ההיעדרויות מכל סיבה שהיא יחויב לחזור על הקורס כולו בשנה שלאחר מכן ולא יעבור לשנת הלימודים הבאה.

ו. בשיעורים מקוונים על הסטודנטים להפעיל מצלמות במערכת הזום. ניתן להשתמש ברקע לבחירת הסטודנט.

ז. נוכחות בהוראה המקוונת תיבדק על ידי מזכירות הסטודנטים. רק סטודנטים שבעת בדיקת הנוכחות יראו במצלמות במערכת הזום יחשבו כנוכחים בשיעור.

הערה מיוחדת לתקופה המגיפה בנושא לימודים קדם-קליניים וקליניים כאחד.

סטודנט שאינו יכול לעמוד בדרישות הנוכחות עקב אילוצי המצב, יגיש תיאור מפורט של מצבו למזכירות הסטודנטים. המזכירות תגבש פתרונות אפשריים באישור הנהלת החינוך הרפואי. הפתרונות יכולים לכלול צורך בהשלמות ועד חזרה על שנה.